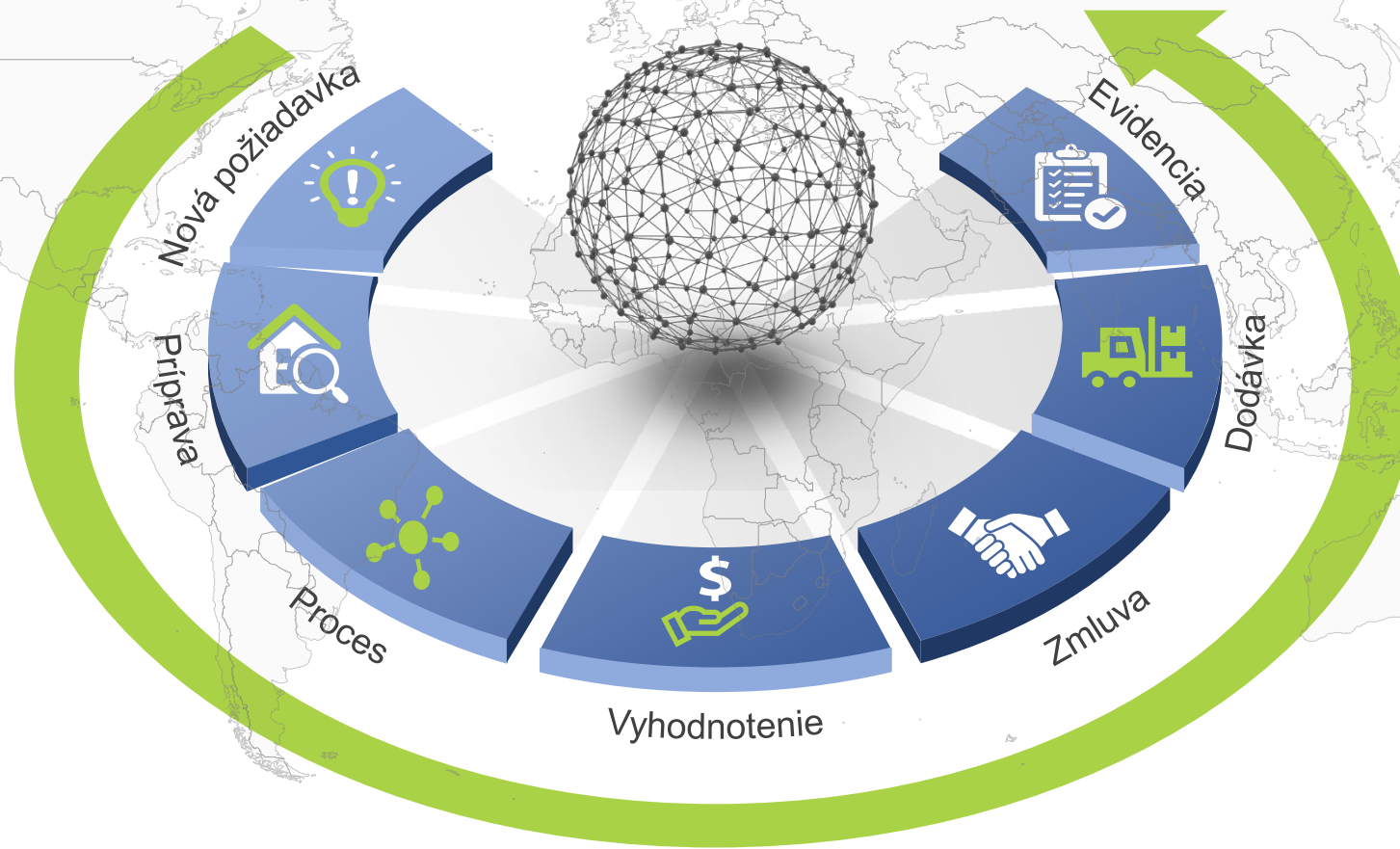


Úlohy a kompetencie zadávateľa



Zuzana Bučková
Manažér verejného obstarávania

01

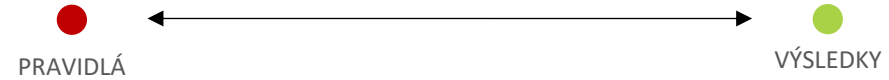
Na to, aby sme vedeli nastaviť úlohy a kompetencie zadávateľom zákaziek v príslušnej organizácii je nevyhnutné zistiť a zdefinovať, ktorý z týchto 4 rôznych štýlov obstarávania je v danej organizácii preferovaný:

- 1) kvadrant 1 – kontrola a dodržiavanie pravidiel
- 2) kvadrant 2 – manažovanie a dodržiavania pravidiel
- 3) kvadrant 3 – kontrola na dosiahnutie výsledkov
- 4) kvadrant 4 - manažovanie na dosiahnutie výsledkov

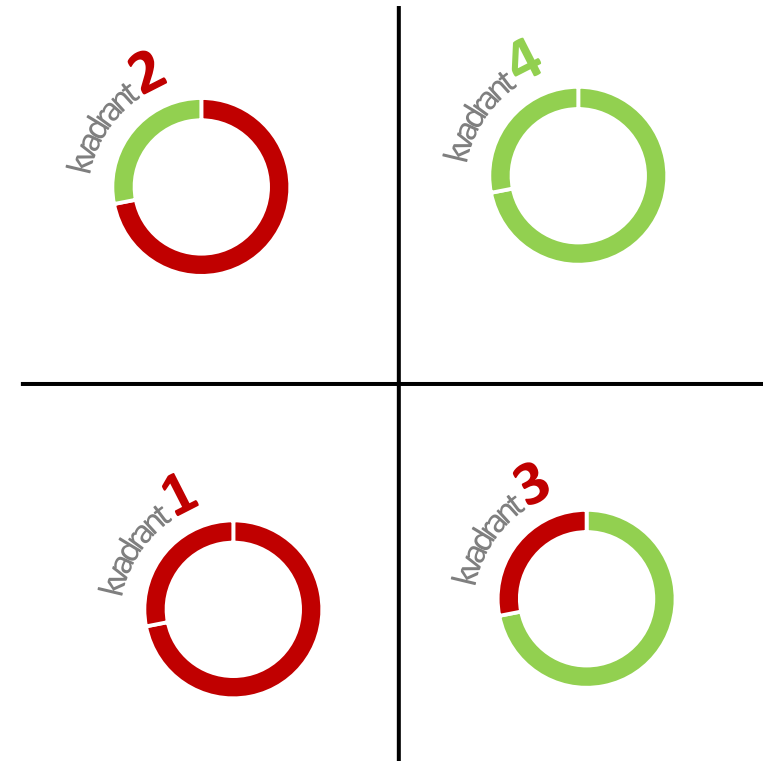


Niektoré obstarávacie organizácie sa usilujú kontrolovať čo najviac nákupov a sú posadnutí politikami a postupmi. Iní využívajú manažovanie alebo podporu tých, ktorí sú v prvej línii pri obstarávaní. Pozdĺž strany zdola nahor je teda ROLA obstarávania s kontrolou na spodku a manažovaním na vrchu.

ZAMERANIE obstarávania



Niektoré obstarávacie organizácie sa zameriavajú na dosahovanie výsledkov, zatiaľ čo iné sa viac zaoberajú dodržiavaním pravidiel. Pozdĺž hornej časti mriežky je teda ZAMERANIE obstarávania s dodržiavaním striktných pravidiel na jednej strane a dosahovaním výsledkov na druhej strane.



Ďakujem za pozornosť

Zuzana Bučková
Manažér verejného obstarávania



SPOLU VYTVÁRAMO ZDRAVOTNÍCTVO NOVEJ GENERÁCIE